



**Научно-практическая конференция преподавателей и студентов,
посвященная Году педагога и наставника
«Педагогическая профессия в современном мире. Теория и практика»**

18-25 апреля 2023 года

Организатор конференции – ГБПОУ г. Москвы «МТК имени Л.А. Филатова»

Цель конференции – вовлечение учителей и преподавателей в творческий процесс создания авторских научно-исследовательских работ; а так же работ, связанных с описанием и обобщением собственного педагогического опыта;

- формирование и совершенствование профессиональных компетенций студентов колледжа при осуществлении исследовательской и опытнической деятельности, популяризации специальностей среднего профессионального образования.

.Тематика конференции:

- актуальные тенденции в системе образования РФ с учетом изменений законодательства в сфере образования;
- психологические аспекты педагогической деятельности;
- творческое наследие советских и российских педагогов и наставников, внесших значительный вклад в развитие современного образования;
- проблемы профессиональной подготовки преподавателей дополнительного образования;
- популяризация педагогического опыта;
- вопросы преемственности при реализации программ дополнительного образования в области искусств «студент Колледжа - студент ВУЗа - преподаватель».

К участию для обсуждения докладов приглашаются:

- руководители, методисты организаций общего и среднего профессионального образования;
- учителя начальных классов, общего и дополнительного образования, преподаватели колледжей, сотрудники образовательных учреждений.
- студенты, магистранты, аспиранты, молодые ученые.

Форма проведения: смешанная (очная и в режиме видеоконференцсвязи с онлайн-трансляцией).

Участие в конференции бесплатное.

Рабочий язык конференции – русский.

Контакты оргкомитета: Conference@filatovschool.ru

Адрес: ГБПОУ г. Москвы «МТК имени Л.А. Филатова»

Заявки на участие с докладом присылаются в оргкомитет на электронную почту Conference@filatovschool.ru до 17 апреля 2023 г. включительно.

Ковалёва Инна Алексеевна, заместитель директора по УМР, преподаватель
ГБПОУ г. Москвы «МТК имени Л.А. Филатова»

Чернова О.В., методист, преподаватель ГБПОУ г. Москвы «МТК имени Л.А.
Филатова»

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ТЕКСТА ДОКЛАДА

Представленный доклад должен быть законченным научным исследованием и содержать новые научные результаты.

Доклад должен быть объемом от 3 до 7 страниц.

формат страницы – А4, ориентация – книжная, поля – по 2,0 см со всех сторон, шрифт – Times New Roman, цвет шрифта – черный, размер шрифта – 12, междустрочный интервал – 1,0, интервал – 0 пт.

размер иллюстраций и таблиц не должен превышать формат А4, на каждые рисунок и таблицу должна быть ссылка в тексте доклада.

Следует избегать сокращений. Все имеющиеся в тексте сокращения должны быть расшифрованы, за исключением небольшого числа общеупотребительных. В докладе не должно быть повторов, громоздких таблиц и формул. При упоминании в тексте иностранных фамилий (за исключением общеизвестных, встречающихся в энциклопедии, а также, если на эти иностранные фамилии даются ссылки в списке литературы), названий иностранных учебных заведений, фирм, фирменных продуктов и т. д. рядом, в скобках, должно быть дано их оригинальное написание.

Цитируемая литература нумеруется в порядке упоминания в тексте, порядковый номер заключается в квадратные скобки. Нумерация и включение в список литературы всех упомянутых источников обязательны.

Количество докладов

Один участник может быть автором и(или) соавтором не более двух работ, заявленных на конференцию.

Подача заявки на участие в конференции является согласием на хранение и обработку персональных данных; публикацию доклада(ов) в сборнике трудов по результатам конференции.

СТРУКТУРА ДОКЛАДА:

1 строка. Инициалы и фамилия автора: полужирный курсив, выравнивание по правому краю.

2 строка. Название доклада: полужирный прописной, выравнивание по центру;

3 строка. 4 строка. Необходимо указать место работы или учебы автора и e-mail автора. Вырывание по правому краю.

5 строка. Фамилия и инициалы научного руководителя (обязателен для докладов, написанных обучающимися), а также его ученая степень и ученое звание (если есть): выравнивание по правому краю;

6 строка. Наименование учреждения - место работы научного руководителя, выравнивание по правому краю;

7 строка. e-mail научного руководителя. Вырывание по правому краю.

Аннотация: от 20 до 50 слов, выравнивание по ширине.

Ключевые слова: от 5 до 10 слов, выравнивание по ширине.

Текст статьи. От 3 до 7 страниц.

После основного текста на новой строке указывается заголовок «Список литературы»: обычный прописной, выравнивание по левому краю.

На следующей строке размещается непосредственно список использованной литературы. Текст списка: выравнивание по ширине, абзацный отступ – 1,0 см, фамилии авторов печатаются курсивом. Список литературы оформляется по ГОСТ 7.0.5 – 2008, и должен содержать не более 10 источников.

Иванов Петр Иванович

«Вопросы подготовки преподавателей дополнительного образования

***Место работы:** _____*

***e-mail:***

***Научный руководитель:** _____*

***Место работы НР:** _____*

e-mail:

Аннотация:

Ключевые слова:

Текст работ

Список литературы:

- 1.
- 2.